# 

# м. СМІЛА

# ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

30.12.2022 № 236р

Про скликання

чергової сесії міської

ради восьмого скликання

Відповідно до п.п. 8, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР “Про місцеве самоврядування в Україні”:

1. Скликати чергову сесію міської ради восьмого скликання 25 січня 2023 року о 10 годині 00 хвилин у приміщенні Будинку рад.

2. Затвердити план підготовки чергової сесії міської ради восьмого скликання (додається).

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на секретаря міської ради та відділ забезпечення роботи міської ради.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Керуючий справами Оксана ЯЦЕНКО

Начальник юридичного відділу Оксана СІЛКО

Начальник відділу

забезпечення роботи міської ради Леся МИФОДЮК

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження міського голови

від 30.12.2022 № 236р

План

підготовки чергової сесії міської ради восьмого скликання

1. Щорічний звіт про здійснення державної регуляторної політики виконавчими органами Смілянської міської ради за 2022 рік

До 16 січня 2023 року

Матвєєнко Л.В. – начальник управління економічного розвитку

2. Підготувати проєкт рішення «Звіт про виконання плану роботи міської ради на ІІ півріччя 2022 року»

До 16 січня 2023 року

Мифодюк Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради

3. Підготувати проекти рішень з питань архітектури, містобудування та земельних відносин

До 16 січня 2023 року

Браунер С.М. – начальник управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин

4. Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» оприлюднити на офіційному сайті міської ради проекти рішень міської ради.

Мифодюк Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради, начальники управлінь, відділів виконавчого комітету

5. Провести засідання постійних комісій міської ради для розгляду проектів рішень міської ради.

З 16 по 20 січня 2023 року

Голови постійних комісій міської ради

6. Провести депутатські слухання для обговорення проектів рішень міської ради.

23 січня 2023 року

Студанс Ю.І. – секретар міської ради

7. Підготувати оголошення про скликання сесії міської ради до редакцій міських засобів масової інформації.

До 9 січня 2023 року

Мифодюк Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради

8. Здійснити організаційні заходи щодо підготовки та проведення сесії міської ради (встановлення мультимедійного обладнання, озвучення та підготовка залу).

Мифодюк Л.С. - начальник відділу

забезпечення роботи міської ради,

Озюменко М.П. – завідувач господарства

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Леся МИФОДЮК